

# KAREKOD YÖNLENDİRME SİSTEMİ (KYS) KURALLARI

Şubat 2024

Sürüm 1.2



## Sürüm ve Değişiklik Tarihçesi

Değişiklik Tarihi	Değişiklik Açıklaması	Sürüm
Aralık 2020	İlk Sürüm	1.0
Ocak 2023	Katılım ücreti güncellenmiştir.	1.1
Şubat 2024	ATM'den hesaba para yatırma akışı eklenmiştir. KYS'ye yurt dışında yerleşik ödeme hizmeti sağlayıcıları ve ödeme sistemi işleticileri tarafından dolaylı katılıma imkan sağlanmasına, konuyla ilgili katılımcıların ilave yükümlülüklerine ve bunların dışında konuyla ilgili detayların BKM tarafından KYS Referans Belgesi ile belirlenmesine ilişkin ifadeler eklenmiştir.	1.2

# BİRİNCİ BÖLÜM

## Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

### Amaç ve kapsam

**MADDE 1** – (1) Bu kuralların amacı, Bankalararası Kart Merkezi A.Ş. tarafından kurulan ve işletilen Karekod Yönlendirme Sistemi'nin (KYS) işletim kuralları, katılım şartları ve ücretlendirme esasları ile KYS'nin işleyişine ilişkin diğer usul ve esaslar düzenlenmektedir.

(2) Bu kurallar, KYS aracılığıyla gerçekleştirilecek karekodlu kartlı ödemeler, FAST ödemeleri, mobil ödemeler ve diğer ödemelere ilişkin kullanılacak TR Karekodun içeriğinde yer alan bilgilerin taşınmasına ilişkin Katılımcılar ve BKM tarafından uyulması gereken kuralları kapsar.

### Dayanak

**MADDE 2** – (1) Bu kurallar 21/8/2020 tarihli ve 31220 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Ödeme Hizmetlerinde TR Karekodun Üretilmesi ve Kullanılması Hakkında Yönetmeliğin 7 nci maddesinin ikinci fıkrası uyarınca hazırlanmıştır.

### Tanımlar

**MADDE 3** – (1) Bu kuralların uygulanmasında;

- Alıcı: Ödeme işlemine konu fonun ulaşması istenen gerçek veya tüzel kişiyi,
- BKM: Bankalararası Kart Merkezi Anonim Şirketini,
- BKM Online: Katılımcılara tahsis edilen özel kullanıcı tanımları ile ulaşılabilen, BKM'nin Katılımcılara sunduğu hizmetlerle ilgili BKM düzenlemelerinin (kurallar, yönetmelikler, bilgi bültenleri vb.) ve raporların yer aldığı çevrimiçi uygulamayı,
- Dolaylı katılım: KYS'ye katılarak KYS servislerine doğrudan erişme yetkisi bulunmayan yurt dışında yerleşik ödeme hizmeti sağlayıcısı ve ödeme sistemi işleticisinin Katılımcılar aracılığıyla KYS servislerinden dolaylı olarak yararlanabilmesini,
- FAST: TCMB tarafından işletilen Fonların Anlık ve Sürekli Transferi Sistemini,
- Gönderen: Kendi ödeme hesabından veya ödeme hesabı bulunmaksızın ödeme emri veren gerçek veya tüzel kişiyi,
- Kanun: 20/6/2013 tarihli ve 6493 sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Sistemleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanunu,
- Karekod Yönlendirme Sistemi (KYS): Okutulan karekodların içeriğinde yer alan ve işlemin tamamlanabilmesi için gerekli olan bilgilerin gönderen ve alıcının ödeme hizmeti sağlayıcıları arasında taşınmasını sağlayan altyapıyı,
- Katılımcı: KYS'ye karekodlu ödemeler için katılan, KYS sistemini kullanarak karekod işlemi yapma yetkisine sahip olan ve KYS kurallarına uymakla yükümlü tüzel kişileri,
- KYS Referans Belgesi: Karekod Yönlendirme Sistemi Referans Belgesini,
- Mobil ödeme: Kanunun 12 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendindeki ödeme hizmetini,
- Ödeme hizmeti: Kanunun 12 nci maddesinde belirtilen hizmetleri,
- Ödeme hizmeti sağlayıcısı: Kanunun 13 üncü maddesinde belirtilen kuruluşları,
- Ödeme işlemi: Gönderen veya alıcının talimatı üzerine gerçekleştirilen fon yatırma, aktarma veya çekme faaliyetini,
- Sorumlu Çalışan: Katılımcıların BKM'ye, KYS işlemleri ile ilgili iletişim için EK-3 Karekod Yönlendirme Sistemi Sorumlu Çalışan Bilgi Formu ile bildirdiği sorumlu kişileri,
- TCMB: Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Anonim Şirketini,
- Yönetmelik: 21/8/2020 tarihli ve 31220 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Ödeme Hizmetlerinde TR Karekodun Üretilmesi ve Kullanılması Hakkında Yönetmeliği,
- Yurt dışında yerleşik ödeme hizmeti sağlayıcısı: Yerleşik bulunduğu ülkenin ilgili makamları tarafından ödeme hizmeti sunma veya elektronik para ihracı konusunda yetkilendirilmiş tüzel kişiyi,

ö) Yurt dışında yerleşik ödeme sistemi işleticisi: Yerleşik bulunduğu ülkenin ilgili makamları tarafından ödeme sistemi işletme konusunda yetkilendirilmiş tüzel kişiyi, ifade eder.

(2) Birinci fıkrada yer almayan tanımlar için Yönetmelik ve Teknik İlke ve Kurallar Rehberlerinde yer alan tanımlar geçerlidir.

## İKİNCİ BÖLÜM

### KYS'nin İşleyişine İlişkin Hükümler

#### Hizmet sağlayıcı

**MADDE 4** – (1) KYS hizmeti sağlayıcısı “Nispetiye Cad. Akmerkez E3 Blok Kat: 2-3 Etiler 34337 İSTANBUL” adresinde yer alan ve e-posta adresi [bkm@hs02.kep.tr](mailto:bkm@hs02.kep.tr) olan Bankalararası Kart Merkezi A.Ş.(BKM)'dir.

#### KYS Referans Belgesi

**MADDE 5** – (1) KYS'ye Katılımcıların entegrasyon yapabilmesine ve Katılımcılar aracılığıyla yurt dışında yerleşik ödeme hizmeti sağlayıcılarının ve ödeme sistemi işleticilerinin dolaylı katılım sağlayabilmesine yönelik teknik detayların ve gereksinimlerin yer aldığı KYS Referans Belgesi BKM tarafından oluşturulur ve Katılımcılar ile paylaşılır.

(2) BKM, KYS Referans Belgesi'nde değişiklik yapabilir ve yaptığı değişikliği TCMB'ye bildirir.

(3) İkinci fıkradaki değişiklikler ile değişikliklerin geçerli oldukları tarihi BKM Online üzerinden ve Sorumlu Çalışanlara atılacak e-postalar aracılığıyla Katılımcılara bildirilir.

#### KYS'nin kullanılacağı işlem türleri

**MADDE 6** – (1) Bu belge, KYS işlem akışlarında yer alan ve TR Karekod ile yapılan;

- Kartlı ödemeleri,
  - FAST ödemelerini,
  - Mobil ödeme işlemlerini,
  - Diğer ödeme işlemi türlerini,
- kapsamaktadır.

(2) KYS servisleri işlem türü bazında aşağıdaki işlem akışlarında kullanılacaktır:

- Kartlı ödemelerde fiziksel ve sanal POS'larda kredi kartı, banka kartı veya ön ödemeli bir kart ile işyeri tarafından sunulan uzun ve kısa karekod aracılığıyla ödeme, ödemenin iptali, ödemenin iadesi işlemleri.
- Kartlı ödemelerde ATM'de karekod ile banka kartına bağlı bir hesaptan nakit çekim ve nakit yatırma işlemleri.
- FAST ödemelerinde işyeri tarafından sunulan kısa karekod ile ödeme işlemleri.

(3) KYS'nin hizmet vereceği işlem akışlarına, yeni bir akışın eklenmesi durumunda BKM tarafından aşağıdaki adımlar işletilecektir:

- Yeni işlem akışına ait yazılım geliştirmeleri tamamlanır.
- Yeni işlem akışına ait test ve sertifikasyon senaryoları belirlenir.
- KYS Referans Belgesi güncellenir ve Katılımcılara duyurulur.

#### KYS'ye katılım

**MADDE 7** – (1) KYS'ye katılmak için aşağıda yer verilen idari ve teknik şartların yerine getirilmesi gerekir.

(2) KYS'ye katılmak isteyen Katılımcı adayının;

a) Yönetmeliğin 5 inci maddesi uyarınca karekod üretici kodu sahibi olması,

b) BKM ile EK-1 Karekod Yönlendirme Sistemi Katılımcı Taahhütnamesi'ni imzalaması,

c) Ana sözleşmesinin yayımlandığı Ticaret Sicil Gazetesi ve varsa değişiklikleri içeren Ticaret Sicil Gazeteleri ile EK-1 Karekod Yönlendirme Sistemi Katılımcı Taahhütnamesini imzalayan yöneticilerin/yetkililerin imza sirkülerini BKM'ye iletmesi

ç) Yetkili kişilerce imzalanmış belgelerin asıllarını BKM'ye göndermesi,

d) EK-2 Karekod Yönlendirme Sistemi Hizmeti Ücret Tarifesi'nde yer alan ve katılım öncesi BKM'ye ödenmesi gereken ücretleri ödemesi,

idari şartlarını yerine getirmesi gerekir.

(3) Katılımcı adayının, farklı bir hizmet kapsamında BKM ile ikinci fıkra uyarınca paylaştığı belgelerin geçerliliğinin devam etmesi durumunda bu belgeler tekrar paylaşmayabilir.

(4) İkinci fıkrada belirtilen idari şartların yerine getirilmesinden sonra Katılımcı adayının;

a) Hizmet almak istediği işlem akışları için KYS Referans Belgesi'nde açıklanan ve entegrasyon yapabilmeye yönelik teknik detayları ve gereksinimleri tamamlaması,

b) BKM ile Katılımcı arasında internete kapalı, güvenli bağlantı için gereken yazılım, donanım ve iletişim ağına ilişkin altyapıyı kurması ve bu mimarinin BKM tarafından onaylanması,

c) KYS Referans Belgesi'nde belirtilen şekilde yazılım geliştirmesi ve ilgili kabul testlerini başarı ile tamamlaması,

teknik şartlarını yerine getirmesinden sonra KYS sertifikasyon süreci başlatılır.

(5) BKM tarafından, sertifikasyon sürecini başarıyla tamamladığı kabul edilen Katılımcı aday, KYS'ye katılım için gerekli teknik şartları sağlamış olur.

(6) BKM üyesi olan Katılımcı adaylarının yukarıdaki şartları sağlamış olması halinde KYS'ye katılımı gerçekleşmiş olur. BKM üyesi olmayan Katılımcı adayları için yukarıdaki yer alan şartların eksiksiz olarak yerine getirilmesinin ardından KYS'ye katılma başvurusu BKM Yönetim Kurulunda görüşülür ve başvurunun onaylanması ile başvuru süreci sonuçlanarak katılım gerçekleşmiş olur.

(7) Katılımcılar, 5 inci maddenin birinci fıkrası uyarınca hazırlanan KYS Referans Belgesinde yer alan gerekliliklerin yerine getirildiğinin BKM tarafından onaylanması şartıyla yurt dışında yerleşik ödeme hizmeti sağlayıcısının ve ödeme sistemi işleticisinin KYS'ye dolaylı katılımına imkan sağlayabilir. Bu fıkra kapsamında dolaylı katılım süreci tamamlanan yurt dışında yerleşik ödeme hizmeti sağlayıcıları ve ödeme sistemi işleticileri BKM tarafından TCMB'ye bildirilir.

## KYS'den ayrılma

**MADDE 8** – (1) Katılımcı en az otuz (30) gün önceden BKM'ye yazılı olarak bildirmek koşulu ile kendi talebiyle KYS'den ayrılabilir.

(2) Ayrılma talebinde bulunan Katılımcının KYS'den ayrılabilceği tarih, bildirim tarihinden itibaren otuz (30) günden kısa olmamak koşulu ile BKM tarafından belirlenir ve belirlenen tarihte KYS ile ilişkisi kesilir. Bu durumda BKM; Katılımcının KYS'ye erişimini engeller; durumu ilgililere duyurur ve gerekli önlemleri alır.

(3) Kendi talebiyle KYS'den ayrılan Katılımcının yeniden KYS'ye dâhil olmak istemesi durumunda bu kurallarda belirtilen tüm koşulları yeniden sağlaması gerekir.

(4) Katılımcının;

a) KYS'ye katılım şartlarını kaybetmiş olması,

b) KYS'nin güvenli ve kesintisiz işlemlerini tehlikeye düşürecek nitelikte risk oluşturması veya

c) KYS'den çıkarılması konusunda TCMB'den yazılı bir talimat alınması,

d) KYS'nin kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde işleyişine veya ödemeler alanının gelişimine risk teşkil eden dolaylı katılımı sonlandırmaması,

durumunda BKM; Katılımcının KYS'den çıkarılması amacıyla, Katılımcının KYS'ye erişimini engeller; durumu ilgililere duyurur ve gerekli önlemleri alır.

(5) BKM tarafından KYS'den çıkarılan Katılımcının yeniden KYS'ye dâhil olmak istemesi durumunda bu belgede belirtilen tüm koşulları yeniden sağlaması gerekir.

## KYS çalışma gün ve saatleri

**MADDE 9** – (1) KYS, 7 gün 24 saat esasına göre çalışır.

(2) KYS'de gerçekleştirilen tüm işlemlerde BKM sistem saati esas alınır.

(3) KYS planlı bakım çalışmaları ve olağanüstü durum merkezi tatbikatları önceden BKM tarafından Katılımcılara duyurulur.

## Kayıtlarda uyumsuzluk

**MADDE 10** – (1) KYS verileri ile Katılımcı verileri arasında oluşacak tutarsızlık durumlarında BKM kayıtları esas alınır.

## Ücretlendirme

**MADDE 11**– (1) Katılımcılara sunulacak hizmetlerin fiyatlandırma ve faturalanmasında, EK-2 Karekod Yönlendirme Sistemi Hizmeti Ücret Tarifesi geçerli olacaktır. BKM, güncel ücret tarifesini Katılımcılara BKM Online üzerinden duyurmakla yükümlüdür.

# ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

## BKM'nin Yetki ve Yükümlülükleri

### BKM'nin yetkileri

**MADDE 12** – (1) BKM, Yönetmelikte meydana gelecek değişikliklere uyum sağlamak veya TCMB tarafından verilen talimatları yerine getirmek amacıyla KYS'ye yeni akış ve fonksiyon ekleyebilir ya da mevcut akış ve fonksiyonlarda değişiklik yapabilir.

(2) BKM, KYS'nin kesintisiz işletilmesini sağlamak amacıyla sisteme ilişkin her türlü gözetim faaliyetini yürütme ve önlem alma yetkisine sahiptir. BKM, alınacak önlemler ile ilgili olarak Katılımcıları BKM Online üzerinden yapılacak duyurular ve Sorumlu Çalışanlar aracılığı ile bilgilendirir.

(3) BKM, Yönetmelik ve ekinde yer alan kurallara veya zorunlu geçiş tarihlerine uymayan veya KYS'yi olumsuz şekilde etkileyen Katılımcıları, EK-1 Karekod Yönlendirme Sistemi Katılımcı Taahhütnamesi'nde yer alan uyumlandırma sürecine tabi tutar ve gerektiği durumda EK-2 Karekod Yönlendirme Sistemi Hizmeti Ücret Tarifesi'nde yer alan uyumlandırma ücretlerini talep edebilir. BKM, Katılımcının uyumsuzluk durumunu devam ettirmesi ve bu sebeple KYS'nin olumsuz etkilenmesi halinde Katılımcıyı sistemden çıkarabilir.

(4) KYS'ye dolaylı katılım süreçlerinde KYS'nin kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde işleyişine veya ödemeler alanının gelişimine risk teşkil edecek durumların tespit edilmesi durumunda, BKM Katılımcıdan dolaylı katılımı sonlandırılmasını isteyebilir.

### BKM'nin operasyonel yükümlülükleri

**MADDE 13** – (1) BKM;

- a) Katılımcıların KYS'ye katılımına ilişkin süreci yönetmek ve yurt dışında yerleşik ödeme hizmeti sağlayıcılarının ve ödeme sistemi işleticilerinin dolaylı katılım süreçlerini yönetmek,
- b) KYS'de işlenen mesajlara ilişkin bilgileri ilgili düzenlemelerde belirtilen süre boyunca arşivinde saklamak, uyumsuzluk durumlarında kayıtları taraflara ve kanunen yetkili kılınan mercilere sunmak,
- c) İş sürekliliği planı çerçevesinde KYS iş sürekliliği çalışmalarını yürütmek ve Katılımcılar nezdinde eş güdümü sağlamak,
- ç) Katılımcıların operasyonel taleplerini, iş ihtiyaçları, risk yönetimi, mevzuat ve uluslararası standartlara uyum açısından değerlendirerek KYS'nin işleyiş esaslarında yapılacak değişiklikleri belirlemek,
- d) Katılımcının bu belge çerçevesinde almakta olduğu hizmetlerin kesintisiz ve güvenli şekilde sunulması için, kendi sistemleri dâhilinde gerekli önlemleri almak, planlı çalışmaları önceden Katılımcıya bildirmek; planlanmamış herhangi bir kesinti durumunda Katılımcıyı durumdan haberdar etmek ve sorunun en kısa zamanda giderilmesi için mümkün olan gayreti ve özeni göstermek,

ile yükümlüdür.

## BKM'nin teknik yükümlülükleri

### MADDE 14 – (1) BKM;

- a) KYS'yi işletmek ve geliştirmek,
- b) KYS'ye erişim altyapısını oluşturmak ve bilgi gizliliği, bütünlüğü ve kullanılabilirliğini sağlamak amacıyla güvenlik uygulamalarını kurmak, işletmek ve geliştirmek,
- c) Katılımcı uygulamalarının geliştirilmesine ilişkin belge, yordam ve teknik belirtileri hazırlamak,
- ç) Katılımcı taleplerini değerlendirmek ve taleplerin uygunluğu halinde KYS altyapı ve uygulamalarını geliştirmek,
- d) KYS altyapısını izlemek ve yönetmek,
- e) Katılımcılara ilk seviye hizmet yönetimi desteğini vermek,
- f) KYS'nin kesintisiz çalışmasını sağlayacak araç ve altyapıları hazırlamak, Katılımcıların olağanüstü durum hazırlıklarını takip etmek ve olağanüstü durum yaşanması halinde uygulanmak üzere iş sürekliliği planlaması çerçevesinde hareket etmek,
- g) Katılımcı ile KYS arasındaki veri trafiğini güvenli ve şifreli olarak gerçekleştirmek ve verileri şifreli olarak saklamak,
- ğ) KYS'de, gerçekleşen işlemlerde müşterinin doğrulanmasını sağlamsa da, doğrulama yapılmasını sağlayacak ilave verileri Müşterinin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı ile İşyerinin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı arasında işlem esnasında taşımak,

ile yükümlüdür.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Katılımcıların Yükümlülükleri

#### Yazılım, donanım ve altyapıya ilişkin Katılımcı yükümlülükleri

##### MADDE 15 – (1) Katılımcı;

- a) Bu belgede belirtildiği şekilde, KYS'ye erişmek için kullanacağı yazılım, donanım ve iletişim altyapısını oluşturmak ve KYS sertifikasyon sürecini tamamlamak,

- b) Yazılım ve erişime ilişkin altyapıda güvenlik, süreklilik, performans ve kapasite takibini yaparak gerekmesi halinde önlemler almak,
- c) BKM tarafından duyurulan yazılım ve altyapı değişikliklerini zamanında gerçekleştirmek,
- ç) KYS'ye ilişkin kendi sistemlerinde yapacağı her türlü değişikliği, bu belgede belirtilen test senaryolarına uygun olarak test etmek, BKM tarafından gerekli görülmesi durumunda KYS sertifikasyonunu yenileyerek üretime alınabilmesi amacıyla BKM'yi en az 10 iş günü öncesinden haberdar etmek ve BKM'den onay almak,
- d) BKM yetkililerinin KYS'nin sorunsuz işleyişi için ihtiyaç duyabileceği kayıt, bilgi ve belgeler olması halinde, her türlü kolaylığı göstermek ve bu kapsamda istenen her türlü kayıt, bilgi ve belgeyi yürürlükteki mevzuat hükümlerinin el verdiği ölçüde istenilen şekilde sunmak,
- e) KYS'ye ilişkin her türlü arşiv, işlem kaydı ve kamu düzenlemeleri çerçevesinde ihtiyaç olan bilgileri muhafaza etmek,
- f) İş sürekliliği kapsamında BKM'nin belirlediği standartlara uymak, bağlantıları kurmak ve açık tutmak,
- g) Kullandığı veri iletişim hatlarına ilişkin kurulum ve kullanım bedellerini karşılamak,
- ile yükümlüdür.

## Güvenlikle ilgili Katılımcı yükümlülükleri

### MADDE 16 – (1) Katılımcı;

- a) Bu belgede belirtildiği şekilde KYS erişiminde kullanılacak yapıyı kurmak ve güvenlik önlemlerini almak,
- b) KYS uygulamalarına erişim ve uygulama güvenliğini sağlamak,
- c) KYS hizmetinin kendisi veya müşterileri ya da KYS'ye dolaylı katılım imkanı sunduğu yurt dışında yerleşik ödeme hizmeti sağlayıcıları ve ödeme sistemi işleticileri adına öngörülen amaçlar dışında kullanılmaması için gerekli tüm önlemleri almak,
- ç) Kendi sistemlerinde KYS'yi riske atacak hareketleri izlemek, tespit etmek ve bunları ortadan kaldırmaya yönelik önlemleri almak, bu durumun ortadan kaldırılamaması halinde BKM'ye bildirmek,
- d) KYS'nin işleyişini olumsuz etkileyebilecek nitelikte olan herhangi bir suç girişiminde bulunduğu şüphe duyulması halinde durumu derhal BKM'ye bildirmek,
- ile yükümlüdür.

## Sorumlu çalışanlarla ilgili Katılımcı yükümlülükleri

### MADDE 17 – (1) Katılımcı; KYS ile ilgili süreç ve işleyiş hakkında sorumlu personelinin bilgilerini içeren Sorumlu Çalışan listesini güncel tutmak ve değişiklikleri ivedilikle BKM'ye bildirmek ile yükümlüdür.

(2) BKM, KYS hakkında genel ve Katılımcıya özel nitelikli her türlü duyuru ve bildiri Sorumlu Çalışanlar aracılığıyla veya BKM Online üzerinden yaparak iletişimi sağlar ve bu tür duyuru ve bildirimler Katılımcıya geçerli şekilde iletilmiş kabul edilir.

## Gün boyu işlerle ilgili Katılımcı yükümlülükleri

### MADDE 18 – (1) Katılımcı;

- a) KYS'ye erişim için kullanılacak iletişim altyapısını ve veri iletişim hatlarını sürekli çalışır durumda tutmak, arıza durumlarında BKM Destek Ekibi ve Sistem İşletim Ekibini gecikmeksizin bilgilendirmek,
- b) BKM tarafından bildirilen olaylara anında müdahale etmek ve sonucundan BKM'yi haberdar etmek,
- c) BKM'nin Şirket Merkezi ve İş Sürekliliği Yedekleme Merkezi'ne ait vereceği IP ve Port'ları düzenli olarak izlemek ve aktif görülen IP ve Port'a KYS işlemlerini otomatik olarak yönlendirmek,



ile yükümlüdür.

## Hizmet yönetimine ilişkin Katılımcı yükümlülükleri

**MADDE 19** – (1) Katılımcı;

a) BKM tarafından BKM Online üzerinden veya Sorumlu Çalışanlara iletilen e-postalar üzerinden iletilen duyuruları takip etmek, gerekli işlemleri gerçekleştirmek, tanımlanan hizmet seviyelerine uymak,

b) Katılımcı sistem ya da uygulamalarında oluşan ve KYS'deki işlemlerini kesintiye uğratan her türlü hata ve olayları beklemeksizin BKM'ye bildirmek,

ile yükümlüdür.

## İş birliğine ilişkin Katılımcı yükümlülükleri

**MADDE 20** – (1) Katılımcı;

a) BKM'nin önceden duyurduğu planlar doğrultusunda yürüttüğü ya da eş güdümlendiği çalışmalarda planlara uymak ve gerekli desteği sağlamak,

b) KYS'nin işleyişi ile ilgili olarak BKM'ye gerekli durumlarda bilgi sağlamak ve bu bilgilerin değişmesi durumunda en kısa zamanda BKM'ye haber vermek,

ile yükümlüdür.

## Servis kullanımına ilişkin Katılımcı yükümlülükleri

**MADDE 21** – (1) Katılımcı;

a) KYS servislerini bu belgede belirtildiği şekilde amacına, yapısına ve kurallarına uygun bir biçimde kullanmak,

b) Müşterisi tarafından gerçekleştirilen işlemleri, işlem anında bekletmeksizin KYS'ye iletmek, başarılı ya da başarısız tamamlanan bu işlemlerin sonuçlarını da müşterilerine işlem tamamlanır tamamlanmaz bildirmek,

c) KYS servislerini kullanmadan önce müşterisini doğrulamış olmak,

ç) KYS üzerinden varsa ilgili Teknik İlke ve Kurallar Rehberi ve ilgili ödeme sisteminin kurallarına veya diğer BKM servislerine uyumlu olarak işlemleri iletmek,

d) KYS servislerini yurt dışında yerleşik ödeme hizmeti sağlayıcısına ve ödeme sistemi işleticisine kullanıma başlamadan önce ve başladıktan sonra bu tür kuruluşların dolaylı katılımının KYS'nin operasyonel süreçleri, güvenliği ve iş sürekliliği dahil olmak üzere KYS'nin işleyişini olumsuz etkilememesini sağlamak adına gerekli önlemleri ve aksiyonları, BKM tarafından talep edilebilecek hususları da yerine getirecek şekilde, ,

ile yükümlüdür.

## Sertifikasyona ilişkin Katılımcı yükümlülükleri

**MADDE 22** – (1) Katılımcı; KYS Referans Belgesi'nde tarif edilen geliştirmeleri tamamladıktan sonra BKM sertifikasyonunu tamamlamak ile yükümlüdür.

(2) Katılımcı, KYS ile çalışır durumda iken, kendi sistemlerinde KYS akışlarını etkileyecek herhangi bir değişiklik yapması durumunda da BKM sertifikasyonunu tekrarlamak ile yükümlüdür.

(3) Sertifikasyonların başarılı bir şekilde tamamlanabilmesi için Katılımcının;

a) KYS Referans Belgesi'nde tarif edilen geliştirmeleri yaptıktan ve testlerini tamamladıktan sonra BKM'ye başvurarak sertifikasyon için zaman talebinde bulunması,

b) BKM tarafından atanan sertifikasyon zaman diliminde sertifikasyon için sistemlerini ve insan kaynağını hazır bulundurması,

c) Kendisine tahsis edilen zaman diliminde sertifikasyonun sonuçlanması için gerekli ön hazırlıkları yapar ve sertifikasyon sırasında gerekli özen ve çabayı göstermesi, gerekir.

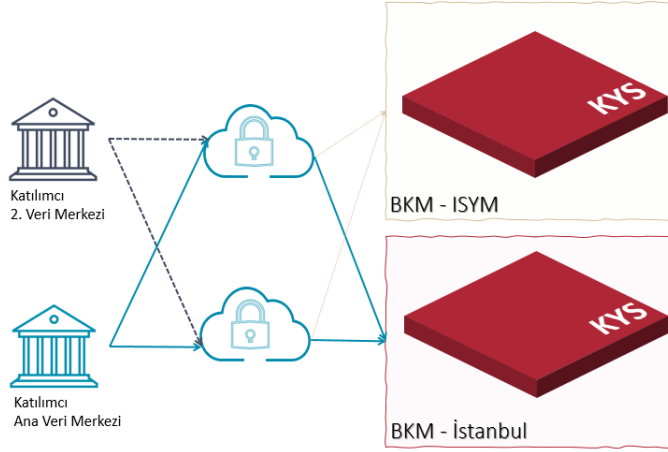
## Katılımcıların diğer sorumlulukları

- MADDE 23** – (1) Katılımcı KYS'ye iletilen bilgilerden ve bu bilgilerin doğruluğundan ve güncelliğinden sorumludur.
- (2) Katılımcı, kendisinin ve dolaylı katılımcının yükümlülüklerini yerine getirememesi nedeniyle KYS'ye, diğer Katılımcılara ve ilgili taraflara vereceği zararlardan sorumludur.
- (3) Katılımcı, KYS aracılığı ile gerçekleşen karekod işlemlerine ilişkin bir itiraz oluşması durumunda, işlemin gerçekleştiği ödeme sisteminin kuralları ile itiraz sürecini işletir.

# BEŞİNCİ BÖLÜM

## Katılımcıların Gereksinimleri

### İletişim Ağı gereksinimleri



**MADDE 24** – (1) KYS ile Katılımcı arasındaki mesaj trafiği güvenli MPLS VPN iletişim ağı üzerinden işler.

(2) Katılımcılar sertifikasyon öncesinde;

- İki adet yedekli Router ve SD-WAN Lisansının temin edilmesini,
  - BKM'nin uygun göreceği en az iki farklı ISP'den temin edilecek data hatlarıyla bağlantı kurulmasını,
  - BKM Network Ekibi tarafından paylaşılan teknik gereksinimlerin karşılanmasını,
- sağlar.

### İş sürekliliği ve yedeklilik gereksinimleri

**MADDE 25** – (1) KYS'ye ait tüm sistem bileşenleri BKM'nin hem ana veri merkezi hem de ikinci veri merkezinde Aktif/Pasif prensibi ile çalışacak şekilde hazırlanır.

(2) İş sürekliliği ya da yedeklilik açısından diğer veri merkezlerinden de BKM'ye bağlantı sağlamak isteyen Katılımcıların, Router ve veri hattı adetlerine kendi risk değerlendirmelerine göre karar vermeleri gerekir.

## Güvenlik gereksinimleri

**MADDE 26** – (1) Katılımcılar ile KYS arasındaki mesaj trafiği uçtan uca şifreli SD-WAN altyapısında MPLS VPN iletişim ağı üzerinden gerçekleştirilir.

(2) Katılımcılar ile KYS arasındaki mesaj trafiği üzerinde KYS Referans Belgesi'nde tarif edilen şekilde mesaj bütünlük kontrolü yapılır.

## Uygulama gereksinimleri

**MADDE 27** – (1) Katılımcılar KYS entegrasyonu için KYS Referans Belgesi'nde tanımlı gereksinimlere uygun uygulama geliştirirler.

(2) Katılımcıların istemci geliştirdikleri durumda, servisler REST API olarak sunulmalıdır. Katılımcılar istekleri JSON body olarak kabul eder, cevapları da JSON olarak dönerler.

# ALTINCI BÖLÜM

## Entegrasyon Adımları, Sertifikasyon ve Anahtar Yönetimi Süreci

### Entegrasyon adımları ve sertifikasyon süreci

**MADDE 28** – (1) Katılımcılar, KYS Referans Belgesi esaslarına göre yapacakları yazılım geliştirmesini tamamladıktan sonra yine aynı belge içinde yer alan test ve sertifikasyon süreçlerinin tamamlanmasının ardından hizmeti kullanmaya başlayabilir.

(2) Sertifikasyon sürecinde aşağıdaki adımlar izlenir:

a) Katılımcılar, KYS Referans Belgesi'nde tarif edilen teknik hazırlıkları tamamladıktan sonra KYS sertifikasyon ekibine, [kys@bkm.com.tr](mailto:kys@bkm.com.tr) adresine gönderecekleri bir e-posta ile sertifikasyona başlamak istediklerine dair talebi iletirler.

b) BKM tarafından sertifikasyon için planlama yapılır ve Katılımcıya slot bilgisi verilir.

c) KYS Referans Belgesi'ndeki Sertifikasyon Senaryoları başlığı altında bulunan ve KYS'den alınacak hizmete ait akışlar ile ilgili tüm senaryoların Katılımcı tarafından sırasıyla başarılı bir şekilde işletilmesi gerekir.

ç) Bu işlemlerin BKM tarafından kontrolü için Katılımcı işlem bilgilerini, senaryo işletim başlangıç ve bitiş zamanı bilgilerini [kys@bkm.com.tr](mailto:kys@bkm.com.tr) adresine iletir.

d) BKM, kendi tarafındaki testleri gerçekleştirir ve test sonuçlarının Katılımcı sistemlerindeki yansımalarının teyidini Katılımcıya verir. Katılımcı dilerse kendi belirleyeceği farklı senaryoları test eder.

e) BKM testlerinin tamamlanmasının ardından Katılımcıdan, sertifikasyona konu olan işlemlerin kendi sistemine de doğru yansıdığına teyidi alınır.

f) Tüm senaryoların başarılı olduğunun BKM tarafından teyit edilmesi durumunda sertifikasyon süreci tamamlanır. En az bir başarısız senaryo tespit edilmesi durumunda süreç baştan işletilir.

### Anahtar yönetimi süreci

**MADDE 29** – (1) KYS ile Katılımcılar arasında işlem anında kullanılan mesaj bütünlüğü alanları ve hassas kart verileri içeren bloklar, AES 256 anahtarlarla (Katılımcı Anahtarı) şifrelenir.

(2) Her Katılımcı KYS işlemlerinin şifrelenmesinde ayrı anahtarlar kullanılmalıdır. Bu anahtarlar daha önce farklı bir ürün veya hizmet için kullanılan bir anahtar olamaz. Katılımcıya BKM tarafından atanan ve iletilen anahtarlar da KYS hizmeti için kullanılacak olup, farklı bir ürün veya hizmet için kullanılamaz.

(3) Anahtarlar PCI DSS süreçlerine uyumlu olarak BKM tarafından üretilerek Katılımcılarla paylaşılacaktır.

## YEDİNCİ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler

#### Olağanüstü durumlar

**MADDE 30** – (1) BKM KYS servislerini oluşturan sistem ve/veya altyapıda ortaya çıkabilecek olağanüstü durumlar nedeniyle KYS'nin devre dışı kalması durumunda alınacak aksiyonlar BKM Karekod Yönlendirme Sistemi İş Sürekliliği Yedekleme Merkezi (İSYM) Prosedürü dokümanında tanımlanmıştır. Söz konusu doküman İSYM'de bulunan yedekleme sistem(ler)ine geçiş, bu sistem(ler)de çalışma ve BKM İstanbul Merkez'de bulunan sistem(ler)e geri dönüş şekil ve yöntemlerini içerir.

#### Değişiklikler

**MADDE 31** – (1) Bu Kurallar ve eklerinde yapılacak değişiklikler, Katılımcılara BKM Online üzerinden veya Katılımcıların EK-3 Karekod Yönlendirme Sistemi Sorumlu Çalışan Bilgi Formu ile bildirmiş olduğu Sorumlu Çalışanlara e-posta iletilmesi yoluyla, yürürlük tarihiyle birlikte duyurulur ve TCMB internet sitesinde yayımlanır. Değişiklikler, ilan edilen yürürlük tarihi itibarıyla KYS Katılımcıları için bağlayıcı olur.

(2) Yapılacak değişikliklerin, Katılımcı tarafından ödenecek ücretler veya işlem masraflarında bir artışa neden olması durumunda, Katılımcı bu değişikliğin BKM Online'da yayımlanmasından ya da Katılımcıların EK-3 Karekod Yönlendirme Sistemi Sorumlu Çalışan Bilgi Formu ile bildirmiş olduğu Sorumlu Çalışanlara e-posta ile iletilmesinden önceki hiçbir dönem veya hiçbir işlem için söz konusu artış meblağını ödemekle yükümlü olmaz.

#### Yürürlük

**MADDE 32** – (1) Bu kurallar Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası internet sitesinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**MADDE 33** – (1) Bu kuralları Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Başkanı yürütür.

**EK-1 Karekod Yönlendirme Sistemi Katılımcı Taahhütnamesi**

**EK-2 Karekod Yönlendirme Sistemi Hizmeti Ücret Tarifesi**

**EK-3 Karekod Yönlendirme Sistemi Sorumlu Çalışan Bilgi Formu**

## EK 1- KAREKOD YÖNLENDİRME SİSTEMİ KATILIMCI TAAHHÜTNAMESİ

### 1. TARAFLAR:

- 1.1. İşbu Karekod Yönlendirme Sistemi Katılımcı Taahhütnamesi (Bundan böyle “**Taahhütname**” olarak anılacaktır), merkezi “Nispetiye Cad. Akmerkez E3 Blok Kat: 2,3 34337 Etiler, İstanbul” adresinde olan ve İstanbul Ticaret Müdürlüğünde 267660 sicil numarası ile kayıtlı olan **Bankalararası Kart Merkezi A.Ş.**’ne (Bundan böyle “**BKM**” olarak anılacaktır) hitaben düzenlenmiştir.
- 1.2. Bu Taahhütname ile aşağıda belirtilen hususları taahhüt eden taraf (Bundan böyle “**Katılımcı**” olarak anılacaktır) ise merkezi [.....] adresinde bulunan ve [.....] Ticaret Müdürlüğünde [.....] sicil numarası ile kayıtlı olan [.....]’dir.

### 2. KONU ve TANIMLAR:

- 2.1. İşbu Taahhütname, 21/8/2020 tarihli ve 31220 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Ödeme Hizmetlerinde TR Karekodun Üretilmesi ve Kullanılması Hakkında Yönetmelik”in (Yönetmelik) 7 nci maddesi uyarınca BKM’nin sahibi ve işleticisi olduğu Karekod Yönlendirme Sistemine (bundan böyle kısaca “**KYS**” olarak anılacaktır) katılmak isteyen ..... tarafından, söz konusu sisteme ilişkin BKM ile Katılımcılar arasındaki ilişkileri, tarafların hak ve yükümlülüklerini ve sistemlerin işletimine dair diğer hususları düzenleyen ve Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası A.Ş.’nin (Bundan böyle “**TCMB**” olarak anılacaktır) ve/veya BKM tarafından hazırlanan kuralların taahhüt eden için bağlayıcı olmasını sağlamak amacıyla düzenlenmiştir.
- 2.2. Yönetmelik ve KYS Kuralları başta olmak üzere, BKM Online’da yayımlanan veya sorumlu çalışanlar üzerinden yapılacak bildirim ve duyurularla yürürlüğe girecek olan KYS ile ilgili tüm düzenlemeler ve değişiklikler bu Taahhütnamenin ayrılmaz bir parçasıdır.
- 2.3. İşbu Taahhütnamede baş harfi büyük harfle yazılan kelimeler, KYS Kurallarında belirtilen anlamları ifade edecektir.

### 3. KATILIMCI’NIN TAAHHÜTLERİ:

Katılımcı olarak aşağıdaki hususları kabul, beyan ve taahhüt ederiz;

- 3.1. BKM tarafından işletilmekte olan KYS hizmetine Katılımcı sıfatıyla katılım sağlamak istediğimizi;
- 3.2. Yönetmelik ve KYS Kuralları, ücret tarifesi ve burada anılan dokümanların diğer eklerini okuyup anladığımızı ve KYS üzerinden gerçekleştireceğimiz işlemlerde burada belirtilen kurallara uyacağımızı;
- 3.3. KYS ile ilgili olarak BKM Online’da yayımlanacak veya sorumlu çalışanlar üzerinden yapılacak bildirim ve duyurularla yürürlüğe girecek olan kural ve prosedürlerin, TCMB ilgili düzenlemelerinin bizim için bağlayıcı olduğunu ve bunlara uyacağımızı;
- 3.4. BKM ve TCMB’nin KYS hakkındaki kurallarda zaman zaman değişiklik yapabileceğini; BKM Online üzerinden veya sorumlu çalışanlarımız üzerinden tarafımıza yapılacak bildirim ve duyurularla yürürlüğe girecek olan bu tür değişikliklerin herhangi bir Taahhütname değişikliğine ihtiyaç duyulmaksızın doğrudan uygulama kabiliyetine sahip olduğunu, bizim için bağlayıcı olduğunu ve bunlara uyacağımızı;
- 3.5. Yukarıda belirtilen taahhütlere aykırılık oluşturmamız halinde ortaya çıkabilecek ve KYS’nin diğer Katılımcılarının ve BKM’den hizmet almakta olan üçüncü kişilerin uğrayacağı ve BKM’den talep edecekleri zarar ve ziyandan sorumlu olacağımızı;

- 3.6. KYS ile ilgili kuralları ihlal etmemiz halinde, KYS'nin sorunsuz çalışabilmesi ve sistemden faydalanan bütün Katılımcıların menfaatlerinin gözetilmesi amacıyla ilgili kurallarda belirlenen süreçlerle uyumlu olarak BKM'nin tarafımızdan "uyumlandırma ücreti" talep etmeye yetkili olduğunu;
- 3.7. BKM tarafından KYS ile ilgili kurallara uygun olarak adımıza düzenlenecek faturaların, tarafımıza tebliğ edilmesinden itibaren en geç 10 (on) iş günü içinde BKM'nin bildireceği banka hesabına hesaben ve def'aten ödeyeceğimizi;
- 3.8. Aksi takdirde, herhangi bir ihtara ve ihbara gerek kalmaksızın, 3.7'deki fatura bedeline ilave olarak ödenmeyen tutar üzerinden, gecikilen her gün için TCMB tarafından belirlenen reeskont faiz oranının iki katı esas alınarak işletilecek günlük gecikme faizini de ödeyeceğimizi;
- 3.9. KYS'ye katılmak isteyen Katılımcı olarak başvuru, entegrasyon, test ve sertifikasyon aşamalarında BKM'ye beyan etmiş olduğumuz bilgilerde; BKM'nin yürüttüğü hizmetlerin işleyişini, sisteme dahil diğer Katılımcıların veya sistemin düzenli ve sürekli çalıştırılmasını etkileyecek bir değişiklik olması durumunda, derhal BKM'ye yazılı bildirimde bulunacağımızı ve yeni durumun etkileri hakkında gerekli bilgilendirmeyi yapacağımızı;
- 3.10. KYS ile ilgili olarak, kanunlarla yetkilendirilmiş kurumların denetimine tabi olduğumuzu ve başta TCMB ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu olmak üzere bu tür yetkilendirilmiş kurumlarca BKM'den talep edilen ve bizimle ilgili olan her tür bilgi/belgeyi söz konusu kurumlarla paylaşabileceğini;
- 3.11. KYS aracılığıyla gerçekleştirilen işlemlerle ilgili olarak Müşterilerimizin taraf olabileceği ihtilaflarda BKM'nin taraf olmayacağını, ihtilaflar sebebiyle BKM'nin katlandığı her türlü giderden sorumlu olacağımızı;
- 3.12. BKM çalışanlarının kasıt veya ihmalden kaynaklanan zararlar dışında KYS'den kaynaklanan teknik hatalardan, beklenmeyen durumlardan, mücbir sebep hallerinden kaynaklanan zararlardan BKM'nin sorumlu tutulamayacağını ve bu zararların karşılanması için BKM'den herhangi bir talepte bulunmayacağımızı,
- 3.13. Bir başka Katılımcıdan kaynaklanan hatalı işlemler, kötüye kullanım gibi durumlardan dolayı ortaya çıkacak yasal ücretler de dâhil zararlardan BKM'nin doğrudan veya dolaylı olarak sorumlu tutmayacağımızı,
- 3.14. KYS Kuralları uyarınca BKM'nin tarafımızca uğranabilecek zararlarla ilgili sorumluluğunun doğduğu hallerde, BKM'nin sorumluluğunun, her yıl için, sadece zararı doğuran olaydan önceki son 6 (altı) ay içinde KYS için BKM'ye ödediğimiz ücretlerin toplam tutarı ile sınırlı olduğunu,
- 3.15. BKM'nin yukarıda Madde 3.14'te yer alan sorumluluk sınırının, BKM Online'da yayımlanacak düzenlemeler yoluyla BKM tarafından lehimize olacak şekilde değiştirilebileceğini; sorumluluk sınırı bakımından BKM'nin, lehimize olmayan değişiklikleri yapmaya yetkili olmadığını,
- 3.16. KYS hizmetinden yararlanmak isteyen Katılımcı olarak elde ettiğimiz hakları, BKM'nin yazılı izni olmadan üçüncü kişilere devretmeyeceğimizi.

#### **4. Bildirimler:**

- 4.1. KYS konusunda BKM tarafından Katılımcı'ya iletilen her türlü yazışma; iadeli taahhütlü mektubun alındı makbuzunun imzalanması ile ya da e-posta ile gönderilen bildirimlerin e-postanın gönderilmesinden 24 (yirmi dört) saat sonra Katılımcı tarafından geçerli olarak tebliğ alınmış sayılacaktır.
- 4.2. Katılımcı, iletişim bilgilerinde değişiklik olması halinde, değişiklikten itibaren 3 (üç) iş günü içerisinde değişikliği BKM'ye bildireceğini, aksi halde eski adrese yapılan bildirim geçerli sayılacağını kabul eder.

## 5. Uyumlandırma Süreci:

Katılımcı, işbu maddede detaylandırılan KYS Uyumlandırma Süreci'ne uygun hareket edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder;

- 5.1. KYS sisteminin kullanımı ile ilgili olarak oluşturulan kural ve uygulamalara ilişkin hata ve/veya ihlallerin tespit edilebilmesi için BKM tarafından;
  - a. Katılımcı Sertifikasyonları ya da yeniden sertifikasyonları kapsamında,
  - b. BKM Bilgi Teknolojileri Departmanı kontrolleri kapsamında,
  - c. BKM Saha testleri sırasında,
  - ç. Katılımcıların belgeli bildirimlerine ilişkin olarak,
  - d. BKM'ye gelen belgeli bildirimler/şikayetler ile ilgili olarak, gerekli inceleme ve analizlerin yapılması sağlanır.
- 5.2. Tespit edilen uyumsuzluk durumlarında aşağıda belirtilen aksiyonlar alınır:
  - a. Katılımcı, tespit edilen hata ve/veya ihlaller ile ilgili ayrıntıları BKM'ye detayları ile bildirir.
  - b. BKM tarafından ilgili Katılımcıya ve Katılımcının Karekod Yönlendirme Sistemi Sorumlu Çalışan Bilgi Formu ile bildirmiş olduğu Sorumlu Çalışanlarına uyarı yazısı yazılır ve Katılımcının düzeltme planı göndermesi için 1 aylık süre tanınır.
  - c. Düzeltme planının 2 aydan uzun bir süreyi alması veya 1 aylık süre içinde düzeltme planı gönderilmemesi durumunda BKM ilgili Katılımcının uyumu için süreyi kendisi belirleyerek Katılımcıya bildirir.
  - ç. Belirtilen süre sonunda veya zorunluluk tarihinde BKM tarafından kontrol yapılır.
  - d. İhlal/hata varsa/devam ediyorsa; BKM Kurallar Departmanı tarafından ilgili Katılımcıya;
    - i. Tespit ve Uyarı Uyumlandırma Bedeli faturalandırılır ve
    - ii. Birinci uyarı yazısı gönderilerek düzeltme için 1 ay süre tanınır.
  - e. Belirtilen süre sonunda BKM Bilgi Teknolojileri Departmanı tarafından kontrol yapılır.
  - f. İhlal/hata devam ediyorsa; BKM Kurallar Departmanı tarafından ilgili Katılımcıya
    - i. Tespit ve Uyarı Uyumlandırma Bedeli faturalandırılır ve
    - ii. İkinci uyarı yazısı gönderilerek düzeltme için 1 ay süre tanınır.
  - g. Belirtilen süre sonunda BKM Bilgi Teknolojileri Departmanı tarafından kontrol yapılır.
  - ğ. Hatanın devam ettiği görülürse, bundan sonraki her ay, hata düzeltilene kadar BKM Ürün Yönetimi Departmanı tarafından Çözüm Beklenen Hata/İhlal Uyumlandırma Bedeli faturalandırılır.
- 5.3. Tespit ve Uyarı Uyumlandırma Bedeli ile Çözüm Beklenen Hata/İhlal Uyumlandırma Bedelinin güncel tutarları, Karekod Yönlendirme Sistemi Hizmeti Ücret Tarifesi'nde yer alır.
- 5.4. Yukarıdaki süreç ve adımlardan bağımsız olarak KYS'nin ve TR Karekod ile gerçekleşen ödeme işlemlerinin güvenliğini ve güvenilirliğini tehdit edebilecek ihlaller ile ilgili olarak, TCMB'nin onayının alınması şartı ile Katılımcının KYS üyeliği askıya alınabilir.

## 6. Kişisel Verilerin Korunması:

Katılımcı, işbu maddede detaylandırılan Kişisel Verilerin Korunması kurallarına uygun hareket edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder;

- 6.1. KYS sürecinde BKM ve Katılımcılar, Müşteri'ye ait bazı kişisel verileri birbirleriyle ya da üçüncü taraflarla paylaşmak ve işlemek durumundadırlar. BKM ve Katılımcılar 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("**Kanun**") tanımlanan çeşitli kişisel verileri ("**Kişisel Veri/ler**"), elde etme amaçları ile sınırlı bir biçimde işleyeceklerini kabul ve taahhüt ederler.
- 6.2. BKM ve Katılımcılar, işbu belge kapsamında paylaşılan Kişisel Verilerin işlenmesi bakımından;

- a. Kanun, Kanun uyarınca çıkarılan alt düzenlemeler ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu kararları (“KVK Mevzuatı”) uyarınca tabi oldukları hukuki, idari ve teknik yükümlülükleri karşılıklı olarak ve eksiksiz bir biçimde yerine getireceklerini,
  - b. Bu Kişisel Verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi durumunda, bu durumu derhal diğer tarafa bildirmeyi kabul ve taahhüt eder.
- 6.3. KYS kapsamında bir işlemin başlatılması ve sonuçlandırılması sürecinde Müşterinin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı statüsündeki Katılımcıların her biri, kendi müşterilerinin verileri bakımından “Veri Sorumlusu” sıfatını haizdir.
- 6.4. Üçüncü fıkrada nedeniyle;
- a. Müşteri’ye kişisel verilerin işleme sebeplerini (Katılımcının iş süreçlerinin güvenliğinin sağlanması, mevzuatın gerektirdiği veya zorunlu kıldığı hallerde hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesinin sağlanması, Katılımcının meşru menfaatlerinin korunması vb.) açıklayan; kişisel verilerin işlenmesi sürecinde Katılımcılar tarafından yeterli idari ve teknik önlemlerin alındığını belirten; müşterilerin Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 11 inci maddesinde sayılan haklarını hatırlatan Aydınlatma Metni’ni işlemde önce ya da işlem anında müşterileri ile paylaşmakla;
  - b. Kişisel Verileri KYS Kurallarının gerektirdiği süre boyunca gerekli güvenlik tedbirleri çerçevesinde saklamakla,
  - c. KYS Kurallarında düzenlenen veri işleme amaçları çerçevesinde Kanun’a uygun surette işlemekle,
  - ç. Bu yükümlülüklere aykırılık nedeniyle oluşan zararları gidermekle yükümlüdür.
- 6.5. KYS kapsamında bir işlemin başlatılması ve sonuçlandırılması sürecinde İşyerinin Ödeme Hizmeti Sağlayıcısı statüsündeki her bir Katılımcı ve BKM “Veri İşleyen” sıfatını haizdir. Bu nedenle;
- a. Veri Sorumlusu Katılımcılar tarafından paylaşılan kişisel verileri Kanun hükümlerine aykırı olarak başkalarına açıklamamakla,
  - b. Veri işlerken güvenlik ve gizlilik ile ilgili gerekli tedbirleri almakla,
  - c. KYS Kurallarında düzenlenen veri işleme amaçları ile sınırlı kalmakla,
  - ç. Kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi durumunda, bu durumu derhal Veri Sorumlusu Katılımcıya bildirmekle,
  - d. Bu yükümlülüklere aykırılık nedeniyle oluşan zararları gidermekle yükümlüdür.
- 6.6. Katılımcılar ayrıca, KYS kapsamında yürütülecek veri işleme faaliyetleriyle ilgili olarak, Kanun kapsamında sahip oldukları sıfatların gerekliliklerini ve resmi mercilerin ya da veri sahiplerinin bu konudaki taleplerini gecikmeksizin yerine getirmekle yükümlüdür.
- 6.7. Katılımcılar Kişisel Verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve Kişisel Verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek, verilerin muhafazasını sağlamak amacıyla gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almak zorundadır.

## 7. Gizlilik:

Katılımcı, işbu maddede detaylandırılan Gizlilik kurallarına uygun hareket edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder;

- 7.1. BKM ve Katılımcıların her biri, KYS ile ilgili olarak birbirlerine ait olan ve diğer tarafın geçmişte, halihazırda ya da geleceğe yönelik araştırma, geliştirme faaliyetleri, ticari faaliyetleri, ürünleri, müşterileri, hizmetleri ve teknik bilgileri ile ilgili olan, gizli bilgi olduğu belirtilmemiş de olsa her türlü mali, ticari, teknik, idari, faaliyet, yönetim, hukuki, yazılı veya sözlü bilgilere, kişisel verilere



("Gizli Bilgiler") (basılı ve/veya elektronik formatta) erişim hakkı sağlayabilir. Gizli Bilgiler konusunda, aşağıdaki kurallar geçerlidir:

- a. İfşa eden tarafa ait Gizli Bilgiler, yalnızca bu bilgileri alan tarafça sunulan hizmetlerle ilgili amaçlar için kullanılır.
  - b. BKM ve Katılımcıların her biri, karşı tarafa ait Gizli Bilgilerin gizliliğini, benzer nitelikteki kendi mülkiyetindeki ya da gizlilik içeren bilgilerin korunmasında gösterdiği özenin aynısını göstermeli ve her durumda makul seviyede özen gösterir. Gizli Bilgilere erişim, burada belirtilen gizlilik yükümlülüklerine riayet etmek ve KYS ile ilgili kullanılmak koşulu ile tarafların yetkili personeli ile kısıtlı olur. Her bir taraf, yetkili personelinin burada belirtilen gizlilik yükümlülüklerine uymasından sorumlu olur.
  - c. Gizli Bilgiler, ifşa edilen tarafın önceden yazılı izni alınmadan kopyalanamaz ve çoğaltılamaz.
  - ç) KYS için sağlanan tüm Gizli Bilgiler, kopyaları da dahil olmak üzere, aşağıda belirtilen durumların hangisi daha önce gerçekleşirse, o tarihte iade ya da imha edilir: (a) Katılımcının KYS'den çıkması, ya da (b) ifşa eden tarafın talebi üzerine.
  - d. Burada yer alan hiçbir hüküm BKM'ye veya Katılımcılara, (i) herhangi bir gizlilik yükümlülüğüne tabi olmaksızın daha önceden öğrenmiş oldukları; (ii) ilgili tarafça ya da onun adına bağımsız olarak geliştirilmiş bulunan; (iii) kendi bilgisi dahilinde gizlilik konusunda herhangi bir yükümlülüğe tabi bulunmayan bir üçüncü şahıstan temin edilen (fikirler, konseptler, know-how, teknikler ve metodolojiler de dahil olmak üzere, ancak bunlarla sınırlı kalmayacak biçimde) bilgileri kullanmaları konusunda herhangi bir yasaklama, ya da kısıtlama getirmez.
  - e. BKM ve Katılımcılardan herhangi birinin, diğer tarafın Gizli Bilgilerinin ifşa edilmesini öngören yasal yönden geçerli ve bağlayıcı herhangi bir idari ya da adli emir alması durumunda; söz konusu emri alan taraf, yasaların izin verdiği ölçüde, derhal diğer tarafı bu konuda bilgilendirecek ve söz konusu ifşa talebi ile ilgili olarak karşı tarafa bir savunmada bulunmasını teklif eder. Söz konusu emri alan taraf daha sonra, yasaların izin verdiği ölçüde kendisine sunulan savunmaya uygun biçimde hareket eder.
- 7.2. Tarafların gizlilik yükümlülükleri, Katılımcının herhangi bir sebeple KYS'den çıkması halinde dahi yürürlükte kalmaya devam eder.

#### **Formu Hazırlayan**

Adı – Soyadı: .....

İmza: .....

Telefon: .....

E-posta: .....

Taahhüt tarihi: .....

Taahhüt eden: **[Katılımcı Ünvanı]**

Ad Soyad	:	Ad Soyad	:
Unvan	:	Unvan	:
İmza	:	İmza	:

## EK -2 KAREKOD YÖNLENDİRME SİSTEMİ HİZMETİ ÜCRET TARİFESİ

1 Ocak 2023 tarihi itibarıyla Karekod Yönlendirme Sistemi (KYS) hizmeti için geçerli ücret tarifesi aşağıda belirtilmiştir.

### 1. Karekod Yönlendirme Sistemi Hizmet Ücretleri (KDV Hariç)

Ücret Kalemi	Tutar (TL)
Katılım Ücreti (*)	100.000 TL
Yıllık Hizmet Ücreti	Yok
İşlem Ücreti	Yok

(\*) KYS Katılımcı Taahhütnamesi'nin imzalandığı ay fatura edilir.

### 2. Test ve Sertifikasyon Ücretleri (KDV Hariç)

Hizmet Fonksiyonu	Ücret (TL) / Saat
Mesai saatleri (09:00 – 17:00)	300 TL
Mesai saati dışı	450 TL

2.1 Ücretlendirme, üretime ilk geçiş sonrasında yürütülecek test ve sertifikasyon süreçlerinde BKM'den alınan ve kullanılan slotlar için aşağıdaki kriterlere göre yapılır ve ay sonunda fatura edilir.

- 15 dk üzerinde kullanılan slotlar minimum 30 dk ve 30 dk'nın katları olacak şekilde ücretlendirilir. 30 dk'nın üzerinde kullanımlarda ilk 15 dk önceki, 16-29 dk aralığındaki kullanımlar sonraki 30 dk'ya yuvarlanır.
- 15 dk altında kullanılan slotlar, 3 defa bu şekilde kullanım sonrasında Katılımcıya 30 dk'lık kullanım olarak yansıtılır.
- BKM tarafından gönderilen slot açma maili ile slot ücretine tabi süre başlar. Slot kapama bildirim (e-maili) gelmediği sürece slot açık kabul edilir; kapama bildirim (e-maili) gelene kadar veya aynı test ortamı için farklı bir Katılımcıya slot verilmeye kadar geçen süre için ücret hesaplanır.
- Mesai saati dışında yapılacak çalışmalarda mevcut tarifenin 1,5 katı ücret uygulanır.
- Aşağıdaki sürelerde iptal edilmeyen slot talepleri, kullanılmasa dahi ayrılan slot süresi kadar ücretlendirilir:
  - Karşılıklı çalışma için, slot başlama saatinden en az 30 dk önce,
  - Mesai saati dışında yapılacak çalışmalar için 1 iş günü önce,
  - Diğer durumlarda slot başlama saatinden 5 dk önce yapılmalıdır.
- BKM'den slot alınmadan test sisteminin kullanılması durumunda, slot süresi her bir fonksiyon için iletilen ilk ve son işlem saatleri dikkate alınarak ve geçerli tarifenin 1,5 katı olarak hesaplanır.

### 3. Uyumlandırma Ücretleri (KDV Hariç)

3.1 KYS kullanımı ile ilgili olarak oluşturulan kural ve uygulamalara ilişkin hata ve/veya ihlallerin tespit edilmesi durumunda Katılımcıya uygulanacak uyumlandırma bedelleridir.

Ücret Kalemi	Tutar (TL)
Tespit ve Uyarı Uyumlandırma Bedeli	22.500 TL
Çözüm Beklenen Hata/İhlal Uyumlandırma Bedeli	45.000 TL

#### 4. Faturalamaya İlişkin Kurallar

4.1 Hesaplanan ücretlere KDV eklenerek fatura düzenlenir.

4.2 Kurallara uyumsuzluk tespit edilen Katılımcılar için uygulanan Uyumlandırma Ücreti aylık faturalara dahil edilir.

### EK 3- KAREKOD YÖNLENDİRME SİSTEMİ SORUMLU ÇALIŞAN BİLGİ FORMU

İşbu “Karekod Yönlendirme Sistemi Sorumlu Çalışan Bilgi Formu” (Form), 21/8/2020 tarihli ve 31220 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Ödeme Hizmetlerinde TR Karekodun Üretilmesi ve Kullanılması Hakkında Yönetmelik”in (Yönetmelik) 7 nci maddesi uyarınca, Bankalararası Kart Merkezi’nin (BKM) sahibi ve işleticisi olduğu Karekod Yönlendirme Sistemi (KYS) katılımcısının sorumlu çalışan bilgilerinin iletilmesi amacıyla düzenlenmiştir.

Gönderim Tarihi: .....  
Katılımcı EFT Kodu / Unvanı: .....

Katılımcı, KYS konusunda BKM’nin aşağıdaki kanallarla kendisine ileteceği her türlü bildirimden itibaren 24 saat sonra bildirim tarafına ulaşmış sayacağını ve aşağıdaki bilgilerde değişiklik olması halinde en kısa sürede BKM’ye bildirimde bulunacağını kabul ve taahhüt eder.

#### İş Birimi Sorumlusunun

Adı – Soyadı: .....  
Unvanı: .....  
Telefon: .....  
E-posta: .....

#### Teknik Sorumlusunun

Adı – Soyadı: .....  
Unvanı: .....  
Telefon: .....  
E-posta: .....

#### Network Sorumlusunun

Adı – Soyadı: .....  
Unvanı: .....  
Telefon: .....  
E-posta: .....

#### Olağanüstü Durum (7/24) Sorumlusunun

Adı – Soyadı: .....  
Unvanı: .....  
Telefon: .....  
E-posta: .....

#### Katılımcı Unvanı:

#### Formu Onaylayan (1)

Adı – Soyadı:

#### Formu Onaylayan (2)

Adı – Soyadı:

İmza:

İmza: